

## Factura Pequeño Contribuyente

POLLY ESTUARDO, MEJÍA CIFUENTES

Nit Emisor: 29948908

POLLY ESTUARDO MEJÍA CIFUENTES

3 CALLE 02-09 CANTÓN VISTA HERMOSA, Chiantla,

HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AEEEC911-D181-4B3A-97B1-A74FB913DAA1

Serie: AEEEC911 Número de DTE: 3514911546

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 01:15:57

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:15:57

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-178, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AEEEC911, número de DTE 3514911546 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Polly Estuardo Mejía Cifuentes, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-178 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)   
Polly Estuardo Mejía Cifuentes  
DPI: 2674 25813 1302

(f)   
Med. Ing. Edward Guebara  
Martínez, enix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722496994665**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 1:23 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 01:15:57
<b>Emisor:</b>	29948908
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	POLLY ESTUARDO MEJÍA CIFUENTES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	AEEEC911-D181-4B3A-97B1-A74FB913DAA1
<b>Serie:</b>	AEEEC911
<b>Número del DTE:</b>	3514911546
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T01:15:5806:00AEEEC911D1814B3A97B1A74FB913DAA1
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:23:06
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 01:23:16



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	29948908
NOMBRE	POLLY ESTUARDO, MEJÍA CIFUENTES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-178
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Polly Estuardo Mejía Cifuentes
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.</b>	Apoyé en el seguimiento, monitoreo y sistematización de las actividades realizadas por los grupos de emprendedoras de la comunidad de Cul Chemal, sobre la implementación de módulos para la producción de hongos, en la fase de cosecha clasificación y empaçado.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe y mapas de las áreas municipales que se están reforestando como actividades establecidas en el plan de trabajo de la COFETARN del municipio de Chiantla.	100 %	Finalizado
<b>2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.</b>	Apoyé en la revisión y evaluación del plan de trabajo que se elaboró con las integrantes del CADER de Siete Pinos, el cual se ha cumplido en un setenta por ciento, por lo que se priorizaron las actividades pendientes para lograr cumplirlo en el tiempo estipulado.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración implementación y seguimiento del plan municipal de reforestación realizado con participación de representantes de las instituciones con presencia en el municipio y que trabajan en tema del medio ambiente.	100%	Finalizado
<b>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural,</b>	Apoyé con capacitaciones, demostraciones y asistencia técnica a integrantes de cinco CADER y tres grupos comunitarios sobre los temas de uso de semillas mejoradas y distanciamiento adecuados de siembra de hortalizas.	100%	Finalizado

<b>cumpliendo con lo enmarcado en la snr.</b>	Apoyé con capacitaciones a integrantes de tres CADER sobre el manejo de enfermedades de aves de traspatio dando énfasis en la importancia de la vacunación preventiva y la implementación de soluciones locales de tratamiento.	100%	Finalizado
<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.</b>	Apoyé en la jornada de vacunación con Emulvac 3 a las aves del módulo en la ETCAE del municipio de Chiantla, además se capacitó a los encargados que pertenecen al equipo de trabajo municipal sobre profilaxis de las aves.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación con personal ECO el seguimiento y monitoreo a las actividades de emprendimiento en dos grupos de la comunidad Hierba Buena del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé el seguimiento y monitoreo de tres casos de niños con DA, brindando asesoría y asistencia técnica para la implementación de huertos y la crianza de aves de corral	100%	Finalizado
	Apoyé con el monitoreo y seguimiento de huertos escolares, con participación de maestros y alumnos de las escuelas de Hierba Buena, San Antonio y El Carpintero del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

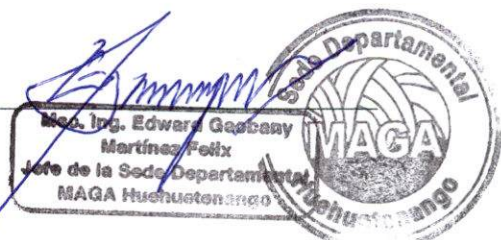
Atentamente,

(f)

  
Polly Estuardo Mejía Cifuentes  
DPI: 2674 25813 1302  
Celular: 5740 7822

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-178
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Polly Estuardo Mejia Cifuentes
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé la elaboración de cinco informes de las actividades, desarrolladas por el personal de la AMER del municipio de Chiantla en coordinación con personal de la COMUSSAN.	100 %	Finalizado
	Apoyé la sistematización de los resultados obtenidos en la comunidad de Cul Chemal y Maravillas sobre la construcción de los módulos para la producción de hongos, actividad realizada con la finalidad de mejorar el ingreso económicos de las familias	100 %	Finalizado
	Apoyé en la sistematización y redacción del documento final sobre los resultados y experiencias de éxito obtenidas por dos integrantes del CADER de Santo Tomas y dos de Xelam en la crianza de pollos de engorde.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé con capacitación y asistencia técnica sobre perfilación de proyectos a siete integrantes de los CADER de Tziocop y Canaques, ocho de la comunidad de Cul Chemal y Nueve de Maravillas, del municipio del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé la actualización y seguimiento de cuatro planes de trabajo de los integrantes del CADER de las comunidades de Buena Vista, Huiton, Jalinmarcos y Canaques del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de documentación, revisión y	100%	Finalizado

	digitalización de los datos de las integrantes de los CADER de tres comunidades en los formatos de la base SNER general del municipio de Chiantla.		
<b>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.</b>	Apoyé de manera conjunta con el personal de la OMDEL, el seguimiento y monitoreo a los grupos de emprendedoras de las comunidades de La Labor, Las Tejas Xelam y La Zeta del municipio de Chiantla	100%	Finalizado
	Apoyé en las acciones planificadas en la Mesa Técnica Municipal de la COMUSAN, para fortalecer las capacidades de siete madres con niños que presentan DA, en las comunidades de Santo Tomas San Antonio, Chichalum, Chochal, Capellanilla, El Rosario, San Antonio y el Carpintero del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación con personal de la COFETARN, el seguimiento y monitoreo a tres viveros forestales de las comunidades de El Rosario, Chochal y Buena Vista, del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.</b>	Apoyé en coordinación con personal de ASOCUCH la capacitación de los nueve integrantes de Escuela de Campo Agrícolas (ECA) de la comunidad de Maravillas, ocho de la comunidad de El Rancho y nueve de la comunidad de San José sobre el tema de manejo post-cosecha de maíz.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre la elaboración de insecticidas orgánicos a nueve integrantes de la escuela de campo de la comunidad de Los Regadillos, siete de Maravillas, nueve de la comunidad del Rancho del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación con personal ECO la identificación capacitación y seguimiento de emprendimientos grupales en cuatro grupos de las comunidades de La Unión y Cul Chemal	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé con participación en cinco reuniones de evaluación de las actividades realizadas en la ETCAE del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la construcción de tres módulos para la producción de hongos tipo ostra en la comunidad de Cul Chemal del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado



	Apoyé con capacitación sobre la elaboración de productos orgánicos para el manejo de huertos escolares dirigida a maestros de las escuelas priorizadas del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Se brindo capacitación, asistencia técnica y acompañamiento a integrantes de: CADER, ECAS Y grupos organizados de veintitrés comunidades del municipio de Chiantla, sobre aspectos producción agrícola y pecuaria con la finalidad de aumentar la producción de alimentos a nivel local y mejorar el ingreso económico de las personas participantes.

En todos los procesos se logró la transferencia de conocimientos a cada uno de los participantes, utilizando metodologías adaptadas a cada tema, para lograr una mayor fijación de contenidos y por ende impulsar la incorporación de nuevas tecnologías en el campo.

Además, se logró la participación activa de los integrantes de los diferentes grupos en la totalidad de las actividades realizadas, lo cual es un indicador positivo del interés que existe para aprender y cambiar la forma de trabajar las actividades agropecuarias.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Polly Estuardo Mejía Cifuentes  
DPI: 2674258131302  
Celular: 57407822

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

(f)

Msc. Ing. Edward Escobar  
Martínez, Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



Ing. Msc. Mario Augusto Ochoa López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

